

Утверждено решением Общего собрания членов Саморегулируемой организации Некоммерческого
Партнерства содействия в предупреждении вреда и повышении качества работ
в области строительства «Союз Специалистов Строительства и Ремонта»

Протокол № 12 от «30» марта 2012 года

Положение

о разработке, утверждении, исполнении сметы

Саморегулируемой организации Некоммерческого Партнерства содействия в предупреждении вреда и повышении качества работ в области строительства «Союз Специалистов Строительства и Ремонта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации Некоммерческого Партнерства содействия в предупреждении вреда и повышении качества работ в области строительства «Союз Специалистов Строительства и Ремонта» (далее – Партнерство).

1.2. Смета Партнерства - документ, устанавливающий предельные размеры финансирования расходов, осуществляемого Партнерством в рамках финансового года.

1.3. В Смете Партнерства перечисляются поступления и расходы, необходимые для содержания Партнерства и осуществления им уставной деятельности.

1.4. Форма сметы приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

1.5. Расходы на содержание Партнерства и осуществление Партнерством уставной деятельности производятся Президентом Партнерства согласно Сметы Партнерства, составляемой на очередной финансовый год, разработанной в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Партнерства. Смета Партнерства на очередной финансовый год утверждается решением Общего собрания членов Партнерства в соответствии с Уставом Партнерства.

1.6. В целях настоящего Положения отчетным периодом устанавливаются текущий финансовый год, который начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

2. Разработка и утверждение Сметы Партнерства

2.1. Разработка проекта сметы

2.1.1. Разработку проекта сметы Партнерства осуществляют финансовый директор и исполнительный директор. В проекте сметы Партнерства обязательно должны присутствовать

сведения об остатках финансовых средств Партнерства на начало года, о доходах и расходах Партнерства, а также остатках финансовых средств на конец года.

2.1.2. В проекте сметы указываются показатели, необходимые для содержания Партнерства и осуществления Партнерством уставной деятельности.

2.2. Утверждение сметы Партнерства

2.2.1. Процедура утверждения сметы Партнерства проходит в два этапа.

2.2.2. На первом этапе проект сметы Партнерства представляется Президенту Партнерства, который принимает решение о вынесении проекта сметы Партнерства для обсуждения на Общем Собрании членов Партнерства.

2.2.3. Проект сметы Партнерства должен быть представлен Президенту Партнерства на утверждение не позднее 25 декабря года, предшествующего плановому финансовому году. При наличии замечаний Президента Партнерства, проект сметы возвращается Исполнительному и Финансовому директору на доработку.

2.2.4. На втором этапе смета Партнерства на очередной финансовый год предоставляется на рассмотрение годового очередного общего собрания членов Партнерства, в ходе которого принимается решение об утверждении сметы Партнерства в окончательном варианте.

2.2.5. При наличии у Общего собрания мотивированных замечаний к представленному проекту Сметы Партнерства (проекту изменений в смету расходов), проект сметы (изменений в смету) направляется Президенту Партнерства на доработку.

2.3. Решение общего Собрания по вопросу рассмотрения и утверждения сметы Партнерства на очередной планируемый и/или текущий год оформляется протоколом Общего собрания членов Партнерства, после подписания которого Председателем и секретарем собрания, смета становится официальным финансовым документом Партнерства на тот период, на который она утверждена общим Собранием членов Партнерства.

3. Исполнение Сметы Партнерства

3.1. Все поступления и доходы Партнерство, а также расходы подлежат учету, осуществляемому по правилам бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Смета Партнерства исполняется в пределах фактического наличия денежных средств на соответствующем счете Партнерства. Все расходы Партнерства, предусмотренные Сметой Партнерства, финансируются за счет поступлений и доходов Партнерства с расчетного счета Партнерства,

3.3. Расходование средств Партнерства в пользу физических и юридических лиц (финансирование расходов) осуществляется путем списания денежных средств с расчетного счета Партнерства в размере документально подтверждаемых обязательств.

3.4. В случае если Смета Партнерства не утверждена на начало текущего финансового года, Президент Партнерства правомочен до утверждения сметы Общим собранием членов Партнерства ежемесячно осуществлять расходы в рамках статей сметы предыдущего финансового года, запланированных и утвержденных Общим собранием членов Партнерства в Смете на предыдущий финансовый год.

3.5. Обязанность и ответственность за исполнение сметы Партнерства возлагается на Президента, Исполнительного директора и Финансового директора Партнерства.

3.6. Распорядителем денежных средств Партнерства является Президент Партнерства.

3.7. В Партнерстве по решению Президента Партнерства, в целях создания системы стимулирования и повышения эффективности труда, для работников Партнерства может устанавливаться система премирования за труд. Премирование работников Партнерства осуществляется по решению Президента Партнерства в пределах средств на оплату труда (фонда оплаты труда) согласно сметы Партнерства.

3.8. В целях бесперебойной работы Партнерства допускается покрытие непредвиденных расходов Партнерства внутри финансового года в пределах общей суммы расходов за счет статьи «Прочие расходы» с последующим утверждением данных расходов Общим собранием членов Партнерства при утверждении бухгалтерской отчетности и отчета об исполнении сметы Партнерства по итогам финансового года.

3.9. Президентом Партнерства также может быть принято решение об увеличении расходов по отдельным статьям сметы за счет сокращения расходов по другим статьям сметы с последующим утверждением данных расходов Общим собранием Партнерства при утверждении бухгалтерской отчетности и отчета об исполнении сметы Партнерства по итогам финансового года..

4. Учет расходов и отчетность об исполнении сметы расходов

4.1. Все поступления и доходы Партнерства, а также расходы подлежат учету, осуществляемому по правилам бухгалтерского учета.

4.2. Финансовый директор Партнерства организует составление годового отчета об исполнении Сметы Партнерства.

4.3. Годовой отчет об исполнении Сметы Партнерства и годовая бухгалтерская отчетность утверждается Общим собранием членов Партнерства.

5. Контроль исполнения сметы Партнерства

5.1. Контроль исполнения сметы Партнерства подразделяется на внутренний и внешний контроль. Внутренний контроль исполнения сметы осуществляется исполнительной дирекцией Партнерства. Внешний контроль исполнения сметы Партнерства осуществляется аудиторскими организациями, а также государственными контролирующими органами.

5.2. Внутренний контроль исполнения сметы осуществляется по окончании отчетного года, или внутри отчетного года.

5.3. Контроль исполнения сметы Партнерства аудиторской организацией (Аудитором) осуществляется на основании договора между аудиторской организацией и Партнерством. Аудиторская проверка исполнения сметы Партнерства проводится Аудитором одновременно с проверкой документов бухгалтерского и налогового учета после составления отчета за истекший год. Свои замечания по исполнению сметы Аудитор указывает в Аудиторском заключении.

6. Резерв Совета Партнерства

5.1. В составе расходов в Смете Партнерства могут предусматриваться расходы на создание Резервного фонда Совета Партнерства.

5.2. Каждая выплата из средств Резервного фонда осуществляется на основании решения Совета Партнерства.

5.3. В резервный фонд Совета Партнерства могут включаются средства поступлений, доходов, и остатков на счетах, не израсходованных по итогам соответствующего финансового года, в размере, утвержденном сметой на новый финансовый год.

7. Заключительные положения

7.1. Утверждение настоящего Положения, изменения, внесенные в него, решение о признании его утратившим силу принимаются общим собранием членов Партнерства.